

Республика Карелия  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение Петрозаводского городского округа  
«Средняя общеобразовательная школа № 7 имени Федора Тимоскайнена»

**ПРИКАЗ**

**О противопожарном режиме**

В соответствии с п. 15 Правил противопожарного режима утверждённых Постановлением Правительства РФ (ППБ 01-03), от 25.04.2012 года № 390,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить в образовательном учреждении следующий противопожарный режим:

1.1. Запретить курение во всех помещениях и на прилегающей территории образовательного учреждения.

1.2. Запретить хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (красок, лаков, растворителей и др.) в помещениях образовательного учреждения, за исключением лаборантской кабинета химии, где разрешается хранение в небольших количествах легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в переносном металлическом ящике.

1.3. Запретить сжигание мусора, сухой травы и опавших листьев деревьев на территории образовательного учреждения.

1.4. Ежедневно после окончания занятий производить влажную уборку древесной пыли в столярной мастерской и выносить горючие отходы на контейнерную площадку в ящик для мусора.

1.5. В случае возникновения пожара немедленно обесточить электросеть здания образовательного учреждения рубильником, расположенным в щитовой.

1.6. При проведении временных пожароопасных работ (электросварка, газосварка и др.) вывести из здания учащихся и учителей, обеспечить место проведения этих работ огнетушителями, запасом воды, песка, другими первичными средствами пожаротушения. После окончания работ тщательно осмотреть место их проведения на отсутствие очагов возгорания.

1.7. После рабочего дня перед закрытием помещений отключить все электроприборы и выключить свет.

1.8. При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть, оповестить людей о пожаре и эвакуировать их из здания, используя все эвакуационные выходы, приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения.

1.9. Противопожарный инструктаж проводить: вводный - при приеме на работу, повторный со всеми работниками - не реже одного раза в 6 месяцев.

2. Ответственность за выполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора по АХЧ Головачеву И.И.

Директор школы

Чеботарева Е.В.

С приказом ознакомлены \_\_\_\_\_

Республика Карелия  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение Петрозаводского городского округа  
«Средняя общеобразовательная школа № 7 имени Федора Тимоскайнена»

ПРИКАЗ

О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность

В соответствии с Правилами противопожарного режима утверждённых Постановлением Правительства РФ (ППБ 01-03), от 25.04.2012 года № 390,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за пожарную безопасность территории и здания школы заместителя директора по АХЧ Головачеву И.И.

2. Назначить ответственными за пожарную безопасность отдельных помещений:

Кабинет начальных классов № 5 – Астафурова Д.А.

Кабинет начальных классов №6 – Рожина Л.В.

Кабинет начальных классов №7 – Матузова Н.К.

Кабинет начальных классов №8 – Гринькова Е.С.

Кабинет начальных классов №9 – Богданова Е.Н.

Кабинет математики №17 – Мануйло В.А.

Кабинет русского языка №18 – Феклистова Г.М.

Кабинет русского языка №19 – Варшукова Э.А.

Кабинет начальных классов №20 – Андреева П.В.

Кабинет начальных классов №21 - Шалапанова А.Б.

Кабинет химии, истории №22 – Чепикова Л.В.

Кабинет биологии, географии №23- Шишова Т.А.

Кабинет физики, математики №24 – Шитоева О.В.

Кабинет русского языка №25 – Рацук Е.Н.

Кабинет начальных классов №26 – Парвенкова Н.В.

Кабинет иностранного языка №27 – Доброходова А.В.

Кабинет информатики №28 – Жданова А.А.

Кабинет музыки № 30 – Андреева П.В.  
Кабинет иностранного языка №31 –  
Кабинет домоводства №32 –  
Кабинет начальных классов №33 – Маслова Н.К.  
Кабинет мастерских – Матанов В.И.  
Гардероб – Федорова М.В.  
Дошкольное отделение – Мамкович Л.С.  
Библиотека, музей – Пименова И.В.  
Складские помещения - Головачева И.И.  
Физкультурный зал – Круглыхина Н.С.  
Приемная, кабинет директора - Петерсон Ю.В.

Ответственным за пожарную безопасность постоянно следить за противопожарным состоянием закрепленных помещений, ежедневно проверять противопожарное состояние перед их закрытием.

Директор школы

Чеботарева Е.В.

Утверждаю:  
Директор школы

Чеботарева Е.В.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

**ПЛАН**  
**противопожарных мероприятий на 2016-2017 уч. год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполн.
1	Издать приказы о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима, о создании добровольной пожарной дружины	Сентябрь	директор	
2	Организовать проведение противопожарного инструктажа работников и детей	Сентябрь - октябрь	Преподаватель ОБЖ, заместитель директора по АХЧ	
3	Оформить противопожарный уголок	Сентябрь	Заместитель директора по АХЧ	
4	Обслуживание противопожарной сигнализации	Январь-декабрь	ООО «Карелспецавтоматика»»	
5	Отработка нормативов, практических навыков поведения при ЧС (пожарах)	Октябрь, март	Преподаватель ОБЖ	
6	- Проверка наличия и исправности (технического состояния) огнетушителей, - Проверка наличия замков, комплектов запасных ключей к основным и запасным выходам	Октябрь, декабрь, февраль, апрель.	Заместитель директора по АХЧ	
7	Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	Июль	Заместитель директора по АХЧ	
8	Провести ТО и перезарядку огнетушителей	Июнь - август	Заместитель директора по АХЧ	

9	Индивидуальные инструктажи с работниками школы при проведении массовых школьных мероприятий (новогодние вечера, утренники, дискотеки, выпускные вечера и т.п.)	Сентябрь -май	Заместитель директора по АХЧ	
10	Проверка наличия (обновления) инструкций по пожарной безопасности и наглядной агитации в кабинетах технического и обслуживающего труда, химии, физики, информатики	1 раз в полугодие	Заместитель директора по АХЧ	
11	Выполнение предписания: ремонт ограждения на кровли здания	Инь-июль	ООО «Дракар»	
12	Подготовка школы к новому учебному году: - Проверка наличия и исправности (технического состояния) огнетушителей, внутренних пожарных систем. - Заблаговременная очистка чердаков, подвалов, складских помещений от ненужного инвентаря, строительного и иного мусора. - Проверка наличия замков, комплектов запасных ключей к основным и запасным выходам	Август	Заместитель директора по АХЧ	

Утверждаю:  
Директор школы

Чеботарева Е.В.  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

**ИНСТРУКЦИЯ № 1**  
о мерах пожарной безопасности в здании МОУ «Средняя школа №7»  
и на прилегающей территории

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с требованиями Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 "О противопожарном режиме", Правил пожарной безопасности для общеобразовательных школ, профессионально-технических училищ, школ-интернатов, детских домов, дошкольных, внешкольных и других учебно-воспитательных учреждений (ППБ-101-89), утвержденных приказом Гособразования СССР от 04.07.1989 № 541, норм Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности".

1.2. Инструкция обязательна для применения и исполнения всеми сотрудниками и обучающимися в учреждении в целях:

- защиты жизни и здоровья людей;
- предотвращения воздействия на людей опасных факторов пожара, в том числе их вторичных проявлений;
- защиты имущества;
- защиты и охраны окружающей среды.

1.3. Ответственность за противопожарное состояние помещений учреждения возлагается на соответствующих материально ответственных лиц. Ответственность за противопожарное состояние коридоров, помещений и мест общего пользования возлагается на заместителя директора по административно-хозяйственной части. Ответственность за противопожарную безопасность в рабочее время возлагается на лицо, ответственное за пожарную безопасность в учреждении.

1.4. Работники МОУ «Средняя школа №7» допускаются к работе только после прохождения вводного противопожарного инструктажа и первичного инструктажа на рабочем месте, а при изменении специфики работы - внепланового инструктажа. Повторные инструктажи по пожарной безопасности проводятся периодичностью не реже 1 раза в 6 месяцев.

1.5. Не реже 1 раза в 6 месяцев необходимо проводить тренировочные занятия по эвакуации всех сотрудников, обучающихся.

1.6. Контроль соблюдения требований настоящей инструкции возлагается на ответственного за пожарную безопасность в учреждении.

1.7. Лица, виновные в нарушении инструкции о мерах пожарной безопасности, несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## 2. Содержание территории, зданий, помещений, эвакуационных путей

2.1. Перед началом учебного года образовательное учреждение должна принять комиссия, в состав которой входит представитель государственного пожарного надзора.

2.2. Территорию необходимо содержать в чистоте. Отходы горючих материалов, опавшие листья и сухую траву следует регулярно убирать и вывозить.

2.3. Дороги, проезды и подъезды к пожарным водоисточникам, а также доступы к пожарному инвентарю и оборудованию должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, а зимой - быть очищенными от снега и льда.

2.4. Разведение костров, сжигание мусора на территории школы не допускается.

2.5. Все проходы, эвакуационные пути и выходы из здания должны быть свободными. Здание школы должно быть обеспечено светящимися указателями «Выход», табличками пути следования при эвакуации, планами эвакуации, размещенными в доступных для обозрения местах, табличками с телефонами вызова экстренных служб.

2.6. В учебных классах и кабинетах следует размещать только необходимые для обеспечения учебного процесса предметы и приспособления.

2.7. Приборы, принадлежности и пособия, размещенные в учебных классах, кабинетах, лабораториях или специально выделенных для этих целей помещениях, должны храниться в шкафах, на стеллажах или на стационарно установленных стойках.

2.8. По окончании учебных занятий работники школы должны тщательно осмотреть помещения, устранить выявленные недостатки, обесточить электросеть и закрыть помещения на ключ.

2.9. Курение в здании школы и на прилегающей территории категорически запрещено.

2.10. В здании школы запрещается:

- производить перепланировку помещений с отступлением от требований строительных норм и правил;
- увеличивать число парт (столов) в учебных классах и кабинетах сверх их количества, предусмотренного проектом, по которому построено здание;
- использовать для отделки стен и потолков путей эвакуации (рекреаций, лестничных клеток, фойе, вестибюлей, коридоров и т. п.) горючие материалы
- устанавливать решетки, жалюзи и подобные им несъемные солнцезащитные, декоративные и архитектурные устройства на окнах помещений, связанных с пребыванием людей, а также лестничных клеток, коридоров, холлов и вестибюлей;
- снимать дверные полотна в проемах, соединяющих коридоры с лестничными клетками;
- забивать двери эвакуационных выходов, загромождать эвакуационные пути и выходы мебелью, оборудованием и пр.;

- применять для отопления помещений нестандартные (самодельные) нагревательные приборы;
- использовать электроплитки, кипятильники, электрочайники, газовые плиты и т.п. устройства для приготовления пищи и трудового обучения (за исключением специально оборудованных помещений);
- устанавливать зеркала и устраивать ложные двери на путях эвакуации;
- проводить огневые, электросварочные и другие виды пожароопасных работ в зданиях при наличии в них людей;
- обертывать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами;
- применять для освещения свечи, керосиновые лампы и фонари;
- производить уборку помещений, очистку деталей и оборудования с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- сливать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости в канализацию;
- производить отогревание труб систем отопления, водоснабжения, канализации и т. п. с применением открытого огня;
- хранить и применять в подвальных и цокольных этажах легковоспламеняющиеся жидкости, горючие материалы, взрывчатые вещества, пиротехнические устройства, товары в аэрозольной упаковке и другие взрывоопасные вещества и материалы;
- хранить на рабочих местах и в шкафах, а также оставлять в карманах спецодежды использованные обтирочные материалы;
- оставлять без присмотра включенные в сеть радиоприемники, телевизоры и другие электроприборы.

### 3. Требования к системам отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха

3.1. Перед началом отопительного сезона все приборы и системы отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха школы должны быть проверены и отремонтированы.

3.2. При эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха запрещается:

- отключать огнезадерживающие устройства;
- выжигать скопившиеся в воздуховодах и зонтах жировые отложения и другие горючие вещества;
- закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;
- проводить работы в вытяжном шкафу, если в нем находятся вещества, материалы и оборудование, не относящиеся к выполняемым операциям, а также при его неисправности и отключенной системе вентиляции.

### 4. Требования к электроустановкам

4.1. Электрические сети и электрооборудование, используемое в школе, а также правила их эксплуатации должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электроустановок и правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок.

4.2. Соединения, оконцевания и ответвления жил проводов и кабелей должны быть выполнены с помощью опрессовки, пайки или специальных зажимов.

4.3. Переносные светильники должны быть оборудованы защитными стеклянными колпаками и металлическими сетками и подключаться от осветительных коробок со штепсельными розетками.

4.4. Электродвигатели должны регулярно очищаться от пыли.



#### 4.5. При эксплуатации электроустановок запрещается:

- использовать кабели и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- оставлять под напряжением электрические провода и кабели с неизолированными концами;
- пользоваться поврежденными розетками, рубильниками, выключателями и другими неисправными электрическими приборами;
- применять для прокладки электросетей радио- и телефонные провода.

4.6. Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение и короткое замыкание, должны быть немедленно устранены.

4.7. На случай отключения электроэнергии на посту дежурного должны храниться электрические фонари. Ответственность за их хранение и поддержание в рабочем состоянии возлагается на заместителя директора по административно-хозяйственной части.

#### 5. Требования к эксплуатации установок пожарной автоматики

5.1. Установки пожарной автоматики должны эксплуатироваться в автоматическом режиме и круглосуточно находиться в рабочем состоянии.

5.2. В период выполнения работ по техническому обслуживанию или ремонту установок, проведение которых связано с их отключением, администрация школы должна обеспечить пожарную безопасность защищаемых установками помещений и известить об этом пожарную охрану.

5.3. При эксплуатации установок пожарной автоматики не допускается:

- загромождать подходы к контрольно-сигнальным устройствам и приборам;
- складировать материалы на расстоянии менее 0,9 м до оросителей и 0,6 м до извещателей;
- наносить на извещатели краску, побелку, штукатурку и другие защитные покрытия.

#### 6. Требования к первичным средствам пожаротушения

6.1. Образовательное учреждение оснащается первичными средствами пожаротушения независимо от оборудования здания и помещений установками пожаротушения и пожарными кранами. Ответственность за обеспечение школы первичными средствами пожаротушения, их техническое состояние и своевременную перезарядку возлагается на заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

6.2. Огнетушители должны размещаться в легкодоступных местах, где исключено попадание на них прямых солнечных лучей и атмосферных осадков, а также непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов.

6.3. Ручные огнетушители размещаются:

- путем навески на вертикальные конструкции на высоте не более 1,5 м от пола до нижнего торца огнетушителя;
- путем установки в пожарные шкафы совместно с пожарными кранами, в специальные тумбы или пожарные стенды.

6.4. На период перезарядки и технического обслуживания огнетушителей, связанного с их ремонтом, на их место должны быть установлены огнетушители из резервного фонда.

6.5. При эксплуатации и техническом обслуживании огнетушителей следует руководствоваться требованиями, изложенными в прилагаемых к ним паспортах заводов-производителей и утвержденными в установленном порядке регламентами технического обслуживания огнетушителей каждого вида.

6.6. Использование первичных средств пожаротушения для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожаров, запрещается.

## 7. Порядок осмотра и закрытия здания и помещений по окончании работы

7.1. В помещениях школы необходимо соблюдать установленный порядок осмотра и закрытия помещений.

7.2. Работник, ответственный за противопожарную безопасность помещения, после окончания рабочего дня обязан:

- осмотреть помещение и убедиться в отсутствии возможных причин возникновения пожара;
- обесточить все электропотребители, за исключением работающих круглосуточно и дежурного освещения;
- проверить закрытие окон и форточек;
- закрыть помещение, ключи сдать на пост охраны, расписаться в журнале учета выдачи и возврата ключей.

7.3. Помещения могут быть закрыты только после их осмотра и устранения всех пожароопасных недочетов.

7.4. Неисправные электросети и электрооборудование должны быть немедленно отключены до приведения их в пожаробезопасное состояние.

7.5. При обнаружении неисправностей и (или) аварийной ситуации работники школы обязаны поставить в известность администрацию учреждения, обеспечить отсутствие обучающихся в аварийном помещении.

## 8. Порядок действий в случае возникновения пожара

8.1. В случае возникновения пожара действия работников школы и привлекаемых к тушению пожара лиц в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуацию и спасение.

8.2. Каждый работник школы, обнаруживший пожар или его признаки (задымление, запах горения или тления, повышения температуры и т. п.), обязан:

- немедленно сообщить об этом по телефону «01», «112»;
- задействовать систему оповещения людей о пожаре, приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации детей из здания в безопасное место согласно плану эвакуации;
- при необходимости отключить энергоснабжение здания;

- в случае целесообразности приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения;
- по возможности вынести из здания наиболее ценное имущество и документы.

Ответственный за пожарную безопасность

И.И. Головачева

## **Требования к инструкциям о мерах пожарной безопасности**

Основные требования к видам, содержанию и изложению инструкций (положений) о мерах пожарной безопасности включают единые требования, предъявляемые к нормативным документам в области пожарной безопасности.

Инструкции устанавливают основные направления обеспечения систем предотвращения пожара и противопожарной защиты в учреждении в соответствии с требованиями ГОСТ 12.1.004, порядок обеспечения безопасности людей и сохранности материальных ценностей, а также создание условий для успешного тушения пожара.

Инструкции о мерах пожарной безопасности подразделяются на следующие виды:

- общеобъектовая инструкция - о мерах пожарной безопасности для учреждения;
- инструкции для отдельных зданий, сооружений, помещений, видов работ;
- инструкции по обеспечению безопасного производства временных пожаро-взрывоопасных работ в учреждении (сварочных, огневых, строительного-монтажных и т. п.), выполняемых в т. ч. и сторонними организациями;
  - положения об организации деятельности добровольных противопожарных формирований и обучения работающих мерам пожарной безопасности на предприятии.

Инструкции разрабатываются лицами, ответственными за пожарную безопасность учреждения. Инструкции направляются на отзыв руководителю и согласуются с профкомом\*. Затем они вводятся приказом по учреждению.

### **Разработка инструкций**

Инструкции о мерах пожарной безопасности должны разрабатываться **на основе Правил пожарной безопасности**, нормативно-технических и других документов, содержащих требования пожарной безопасности, исходя из специфики пожарной опасности зданий, сооружений, технологических процессов, технологического и производственного оборудования.

### **Содержание инструкций**

В инструкции о мерах пожарной безопасности **необходимо отражать следующие вопросы:**

- общие положения, включающие правовые основания введения данного нормативного документа в учреждении и обязательность исполнения требований данной инструкции всеми работающими в учреждении. Порядок допуска работников учреждения к выполнению своих обязанностей, ответственность за нарушение требований пожарной безопасности;
- организационные мероприятия, регламентирующие основные направления обеспечения пожарной безопасности в учреждении, порядок назначения, права и обязанности ответственных за пожарную безопасность, учреждения добровольных противопожарных формирований, обучения мерам пожарной безопасности и т. п.;
- порядок содержания территории, зданий, помещений, в т. ч. эвакуационных путей;
- требования пожарной безопасности к электроустановкам;
- требования пожарной безопасности к системам отопления и вентиляции;
- мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при проведении технологических процессов, эксплуатации оборудования, производстве пожароопасных работ;
- места курения, применения открытого огня и проведения огневых работ;
- предельные показания контрольно-измерительных приборов, отклонения от которых могут вызвать пожар или взрыв;
- содержание сетей наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения;
- содержание пожарной техники и первичных средств пожаротушения;
- порядок осмотра и приведения в пожаровзрывобезопасное состояние всех помещений предприятия;

- общий порядок действий при пожаре, обязанности и действия работников и администрации учреждения при пожаре, в т. ч.:
- правила вызова пожарной охраны;
- порядок аварийной остановки технологического оборудования;
- порядок отключения вентиляции и электрооборудования;
- правила применения средств пожаротушения;
- порядок эвакуации материальных ценностей.

#### **Виды инструкций**

Инструкции для отдельных помещений, а также отдельных видов работ разрабатываются на основании требований общеобъектовой инструкции и дополняют ее, более подробно анализируют пожарную опасность и конкретизируют требования пожарной безопасности. **Инструкции для подразделений и видов работ не должны дублировать требования общеобъектовой инструкции.**

Выписки из общеобъектовой инструкции вывешиваются на видных местах в хорошо защищенном сточки зрения противопожарной безопасности помещении.

Инструкции для выполнения временных взрывопожароопасных, огневых, строительно-монтажных и т. п. работ (в т. ч. сторонними организациями), на которые выдается наряд-допуск, **разрабатываются конкретно для проведения данных видов работ на предприятии.** До начала производства работ по этим инструкциям проводится обучение работающих, о чем делается отметка в наряде-допуске администрацией учреждения.

Выписки из таких инструкций, регламентирующие основные мероприятия пожарной безопасности и действия персонала при пожаре, вывешиваются в защищенных помещениях.

Положения о добровольных противопожарных формированиях (дружинах, командах), об обучении работающих мерам пожарной безопасности устанавливают порядок, принятый в учреждении в части организации работы по предотвращению и борьбе с пожарами.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы

Чеботарева Е.В.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г.

### План проведения тренировки по эвакуации людей при пожаре

№ п/п	Наименование действий	Порядок и последовательность действий	Должность, фамилия исполнителя
1	Сообщение о пожаре	При обнаружении пожара или его признаков необходимо немедленно сообщить по телефону 01 в пожарную часть, задействовать систему оповещения людей о пожаре, поставить в известность руководителя учреждения или замещающего его работника	любой сотрудник первым обнаруживший возгорание
2	Эвакуация детей из загоревшегося здания согласно схеме эвакуации	Все дети немедленно должны выводиться из загоревшегося здания через коридор и выходы при обнаружении пожара или по сигналу оповещения «Пожарная тревога»	Классные руководители, учителя, воспитатели.
3	Сверка списочного состава с фактическим наличием эвакуированных из здания детей	Все эвакуированные из здания дети проверяются по имеющимся в группах (классах) поименным спискам (классным журналам). Заполняется эвакуационная карточка и сдается администрации.	Классные руководители, учителя, воспитатели
4	Пункты размещения эвакуированных из здания детей	В теплое время суток дети группами (классами) размещаются на спортплощадке, в холодное – в подъездах близлежащих домов.	Классные руководители, учителя, воспитатели
5	Тушение возникшего пожара работниками учреждения до прибытия пожарной части	Тушение пожара организуется и проводится немедленно с момента его обнаружения работниками учреждения, не занятыми эвакуацией детей. Для тушения используются все имеющиеся средства пожаротушения	Сотрудники, не занятые эвакуацией людей

С планом эвакуации и распределением обязанностей ознакомлены:

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы

Чеботарева Е.В.  
«\_\_\_»\_\_\_\_\_2016г.

Инструкция к плану эвакуации людей  
при возникновении пожара

№ п/п	Действия работников	Порядок исполнения	Исполнитель
1	Вызов пожарной команды	Звонить "01" по телефону. Сообщить, например: "В школе пожар. Адрес: ул. Трудовых резервов, д.7. место горения.. Сообщил: должность, ФИО.»	Работник, первым обнаруживший пожар
2	Эвакуация людей из здания.	Дежурный администратор , директор включает систему оповещения нажатием кнопки "Пуск системы оповещения о пожаре", находящейся в помещении, дает команду на эвакуацию людей из здания. Обесточивает здание. Контролирует действия работников и детей по эвакуации из здания.	Дежурный администратор, директор.
3	Проверка наличия работников и детей	Дежурный администратор, директор дает команду на проверку наличия работников и детей. Принимает доклады о количестве детей.	Дежурный администратор, директор.
4	Встреча пожарной команды	Выйти на улицу и встречать пожарную машину.. Проводить начальника караула к месту пожара. Кратко проинформировать руководителя тушения пожара о месте возникновения пожара, путях его распространения и о результатах эвакуации людей	Заместитель директора по АХЧ Головачева И.И. (в случае отсутствия заместитель директора по УВР Шишова Т.А.)

Ответственный за пожарную безопасность \_\_\_\_\_ Головачева И.И.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы

Чеботарева Е.В.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г.

## ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПОЖАРЕ

### **Каждый гражданин при обнаружении пожара или признаков горения обязан:**

- немедленно сообщить по телефону в пожарную охрану (назвать адрес объекта, место возникновения пожара, свою фамилию);
- принять меры по эвакуации людей, материальных ценностей;
- принять меры по тушению пожара.

### **До прибытия пожарного подразделения руководитель предприятия обязан:**

- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность вышестоящее руководство, ответственного дежурного по объекту;
- в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение, используя все средства;
- проверить включение в работу автоматических систем противопожарной защиты;
- при необходимости отключить электроэнергию или выполнить мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара;
- прекратить все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара;
- осуществить общее руководство по тушению пожара;
- обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;
- организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;
- организовать встречу подразделений пожарной охраны;
- организовать оказание первой медицинской помощи.

### **По прибытии пожарного подразделения руководитель предприятия обязан:**

- проинформировать руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара;
- организовать привлечение сил и средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.

## **Нормативные документы**

Федеральный закон от 21.12.94 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности"

Программа Минобразования России на 2004-2007 годы "Безопасность образовательного учреждения"

Приказ МЧС РФ от 18.06.03 № 313 "Об утверждении правил пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ 01-03"

Приказ Министерства РФ по делам гражданской безопасности, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Минобразования России от 17.04.03 № 190/1668 "О мерах по повышению уровня пожарной безопасности образовательных учреждений"

Правила пожарной безопасности для учреждений образования (ППБ-101-89)



