

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «Средняя школа № 7»

Е.В. Чеботарева

08.06.2018

Инструкция
ответственного за обеспечение безопасного доступа к сети Интернет в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
Петрозаводского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа № 7 имени Федора Тимоскайнена»

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция регулирует порядок действия и обязанности ответственного за обеспечение безопасного доступа к сети Интернет (далее – Ответственный).

1.2. Ответственный за обеспечение безопасного доступа Интернет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными актами органов управления образования всех уровней, правовыми актами МОУ «Средняя школа № 7», а также настоящей инструкцией.

2. Основные задачи и обязанности

2.1. Ответственный в МОУ «Средняя школа № 7» обеспечивает доступ сотрудников и обучающихся к сети Интернет, а именно:

2.2. Следит за состоянием компьютерной техники и Интернет-канала, точки доступа к сети Интернет. В случае необходимости инициирует обращение в ремонтную (сервисную) организацию. Осуществляет контроль ремонтных работ.

2.3. Организует ведение учета пользователей точки доступа к сети Интернет. В случае необходимости лимитирует время работы пользователя в сети Интернет.

2.4. Оказывает помощь сотрудникам (далее – Пользователи) точки доступа к сети Интернет во время сеансов работы в сети.

2.5. Участвует в организации повышения квалификации сотрудников МОУ «Средняя школа № 7» по использованию Интернет в профессиональной деятельности.

2.5. Организует ознакомление Пользователей с правилами использования сети Интернет.

2.6. Осуществляет регулярное обновление антивирусного программного обеспечения. Следит за компьютерной безопасностью. Организует контроль за проверкой пользователями внешних электронных носителей информации (CD-ROM, флеш-накопителей) на отсутствие вирусов.

2.7. При случайном обнаружении Пользователем контента, несовместимо с целями образовательного процесса, ответственный обязан:

- принять сообщение Пользователя;
- довести информацию до сведения директора МОУ «Средняя школа № 7»;
- направить информацию о контенте, несовместимом с целями образовательного процесса официальным письмом в адрес МАУ ДПО ЦРО о нарушении работы СКФ в рамках единой Интернет-сети (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- доменный адрес ресурса;
- сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;

- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в ОО средствах защиты.

3. Права

4. Ответственный имеет право:

- 4.1. Участвовать в административных совещаниях при обсуждении вопросов, связанных с использованием сети Интернет в образовательном процессе ОО.
- 4.2. Отдавать распоряжения пользователям точки доступа к сети Интернет в рамках своей компетенции.
- 4.3. Ставить перед Руководителем ОО вопросы доступа к сети Интернет, правил техники безопасности, противопожарной безопасности, использования, регламента работы в сети Интернет.

5. Ответственность

Ответственный в ОО несет полную ответственность за:

- 5.1. Надлежащее и своевременное выполнение обязанностей, возложенных на него настоящей инструкцией.
- 5.2. Соблюдение Правил техники безопасности, противопожарной безопасности и норм охраны труда в ОО.

С инструкцией ознакомлен: